

Základní škola Kasejovice, okres Plzeň – jih, příspěvková organizace
se sídlem Kasejovice 318, 335 44 Kasejovice

KLASIFIKAČNÍ ŘÁD ZŠ KASEJOVICE

Č.j.: ZŠ/249/2023	Spisový / skartační znak: A10
Vypracoval:	Mgr. Štěpánka Löffelmannová, ředitelka
Schváleno pedagogickou radou:	29.08. 2023
Schváleno školskou radou:	31.08. 2023
Směrnice nabývá platnosti dne:	01.09. 2023
Směrnice nabývá účinnosti dne:	01.09. 2023

Obecná ustanovení

Klasifikační řád ZŠ Kasejovice je dokumentem o hodnocení výsledků vzdělávání žáků. Je zpracován v souladu se zákonem č. 561/2004 Sb. (Školský zákon), vyhláškou č. 48/2005 Sb., vyhláškou 73/2005 Sb., ve znění pozdějších předpisů a je součástí Školního řádu ZŠ Kasejovice.

Hodnocení výsledků vzdělávání žáka je prováděno klasifikačním stupněm, slovně nebo kombinací obou způsobů. O způsobu hodnocení po projednání pedagogickou radou se souhlasem školské rady rozhoduje ředitelka školy.

1 ZÁSADY HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A CHOVÁNÍ ŽÁKŮ VE ŠKOLE A NA AKCÍCH POŘÁDANÝCH ŠKOLOU

1. Hodnocení žáka vychází z posouzení míry dosažení očekávaných výstupů formulovaných v učebních osnovách jednotlivých předmětů školního vzdělávacího programu, k jeho vzdělávacím a osobním předpokladům.
2. Hodnocení je pedagogicky zdůvodněné, odborně správné a doložitelné.
3. Chování neovlivňuje klasifikaci výsledků ve vyučovacích předmětech.

1.1 Zásady hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání

Při celkovém hodnocení přihlíží učitel k věkovým zvláštěnostem žáka i k tomu, že žák mohl v průběhu klasifikačního období zakolísat v učebních výkonech pro určitou indispozici. Klasifikace zahrnuje ohodnocení pile žáka a jeho přístupu ke vzdělávání i v souvislostech, které ovlivňují jeho výkon.

1. Každý žák musí mít z každého předmětu alespoň 3 známky za každé pololetí, z toho nejméně jednu z ústního zkoušení (mimo předmětů výchovného zaměření). Tento počet je

minimální a platí pro předměty s týdenní hodinovou dotací. Pro předměty s vyšší hodinovou dotací je počet známek úměrně vyšší.

2. Znamky získávají vyučující průběžně během celého klasifikačního období. Ústní zkoušení je prováděno zásadně před kolektivem třídy.
3. Učitel oznamuje žákovi výsledek každého hodnocení, zdůvodňuje ho a poukazuje na klady a nedostatky hodnocených výkonů. Po ústním vyzkoušení oznámí učitel žákovi výsledek hodnocení okamžitě. Výsledky hodnocení písemných prací oznámí vyučující žákovi do 14 dnů.
4. Učitel sděluje všechny známky, které bere v úvahu při celkovém hodnocení, zástupcům žáka prostřednictvím zápisů do notýsku nebo žákovské knížky, od 4. ročníku pak prostřednictvím zápisu v elektronické žákovské knížce (dále jen EŽK).
5. Učitel je povinen vést soustavnou evidenci o každém hodnocení žáka průkazným způsobem tak, aby mohl vždy doložit správnost celkového hodnocení žáka i způsob získávání hodnocení. Vyučující archivuje stěžejní písemné práce po skončení pololetí ještě 3 pracovní dny od vydání vysvědčení. V případě dlouhodobé nepřítomnosti nebo ukončení pracovního poměru předá klasifikační (hodnotící) přehled vedení školy.
6. Vyučující zapíše v termínu, který určí ředitel školy, celkovou klasifikaci žáka do školní matriky a dbá o jejich úplnost. Do školní matriky jsou zapisovány pololetní známky nebo slovní hodnocení z jednotlivých předmětů, udělená výchovná opatření a další údaje o chování žáka, jeho pracovní aktivitě a činnosti ve škole a na akcích pořádaných školou.
7. Při určování stupně výsledků hodnocení v jednotlivých předmětech na konci pololetí se hodnotí kvalita práce a učené výsledky, jichž žák dosáhl za celé hodnotící období. Stupeň prospěchu se neurčuje na základě aritmetického průměru průběžné klasifikace.
8. V případě mimořádného zhoršení prospěchu informuje učitel zákonné zástupce žáka bezprostředně a prokazatelným způsobem (zápisem do notýsku, žákovské, popř. EŽK). Případy zaostávání žáků v učení se projednají v pedagogické radě.
9. Zákonní zástupci žáka jsou o prospěchu žáka informováni třídním učitelem a učiteli jednotlivých předmětů průběžně prostřednictvím notýsku, žákovské knížky, popř. EŽK, dále před koncem každého čtvrtletí (klasifikační období) na třídních schůzkách, případně kdykoliv na požádání zákonných zástupců žáka.
10. Vyučující dodržují zásady pedagogického taktu, zejména nehodnotí žáky ihned po jejich návratu do školy při nepřítomnosti delší než jeden týden. Učitel zásadně hodnotí jen probrané učivo. Před prověřováním znalostí musí mít žáci dostatek času k naučení, procvičení a upevnění učiva.
11. Třídní učitelé nebo výchovná poradkyně jsou povinni seznamovat ostatní vyučující s doporučeními pedagogicko-psychologických vyšetření, které mají vztah ke způsobu hodnocení žáka a způsobu získávání podkladů.

1.2 Zásady hodnocení chování žáků ve škole a na akcích pořádaných školou

1. Klasifikaci chování žáků navrhuje třídní učitel po projednání s učiteli, kteří ve třídě vyučují, a s ostatními učiteli a rozhoduje o ní ředitel školy po projednání v pedagogické radě.

2. Kritériem pro klasifikaci chování je dodržování pravidel školního řádu během celého klasifikačního období.
3. Při hodnocení chování se přihlíží k věku, morální a rozumové vyspělosti žáka.
4. Škola hodnotí a klasifikuje žáky za jejich chování ve škole a při akcích organizovaných školou i mimo budovu školy.
5. Zákonní zástupci žáka jsou o chování žáka informováni třídním učitelem a učiteli jednotlivých předmětů obvyklým způsobem (prostřednictvím notýsku, žákovské knížky, EŽK). V případě mimořádného porušení školního řádu jsou zákonní zástupci informováni okamžitě (telefonicky).

2 ZÁSADY A PRAVIDLA SEBEHODNOCENÍ ŽÁKŮ

1. Žáci jsou postupně vedeni k sebehodnocení svých výsledků. Dosažené znalosti a dovednosti po dohodě s vyučujícím hodnotí klasifikací, celkovou práci v daném předmětu slovně.
2. Hodnocení provádí měsíčně nebo po skončení tematického celku (pokyny vydá vyučující). Sebehodnocení žáka obsahuje též jeho přístup k plnění úkolů, nástin vývoje další práce.
3. Žák zhodnotí svou práci podle následujících bodů:
 - co jsem se naučil, co se mi podařilo;
 - co ještě neumím, co mi ještě nejde;
 - jak to chci zlepšit, jak budu pokračovat dál.

3 STUPNĚ HODNOCENÍ PROSPĚCHU A CHOVÁNÍ PŘI POUŽITÍ KLASIFIKACE, JEJÍ CHARAKTERISTIKA, KRITÉRIA

3.1 Stupně hodnocení prospěchu

Při celkovém hodnocení na konci pololetí žáka na 1. stupni se použije pro zápis stupně hodnocení číslice, na 2. stupni se použije slovní označení.

- 1 - výborný
- 2 - chvalitebný
- 3 - dobrý
- 4 - dostatečný
- 5 - nedostatečný

3.1.1 Hodnocení žáka v předmětech s převahou teoretického zaměření (ČJ, AJ, DALŠÍ CIZÍ JAZYK, M, D, F, CH, Z, PŘ, INF, VLA):

Stupeň 1 (výborný):

- Žák má ucelené, přesné a úplné vědomosti a dovednosti, chápe vztahy mezi nimi.
- Na eventuální doplňovací dotazy reaguje adekvátně. Při intelektuálních a motorických činnostech je pohotový.

- Samostatně a tvořivě uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických i praktických úkolů, při výkladu, hodnocení a sebehodnocení. Myslí logicky správně, pracuje samostatně a tvořivě. Jeho ústní a písemný projev je správný, přesný, výstižný a estetický. Výsledky jeho činností jsou kvalitní. Pracuje zcela samostatně.

Stupeň 2 (chvalitebný):

- Žák má v podstatě ucelené, přesné a úplné vědomosti a dovednosti, chápe vztahy mezi nimi. V doplňovacích otázkách jsou drobné věcné chyby přípustné. Při intelektuálních a motorických činnostech je pohotový.
- Samostatně a tvořivě s menšími podněty učitele uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických i praktických úkolů, při výkladu, hodnocení a sebehodnocení. Myslí logicky správně, pracuje logicky a tvořivě. Jeho ústní a písemný projev má menší nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Výsledky jeho činností jsou zpravidla bez podstatných nedostatků. Pracuje obvykle samostatně.

Stupeň 3 (dobrý):

- Žák má časté nedostatky ve vědomostech a dovednostech, hůře chápe vztahy mezi nimi. Při intelektuálních a motorických činnostech se projevují nedostatky.
- Pracuje nepřesně, ve výkonech se objevují chyby, které umí za pomoci učitele objasnit a odstranit. Myslí celkem správně, málo tvořivě, při logických činnostech se vyskytují chyby. Jeho ústní a písemný projev má nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. V hodnocení jeho celkových výsledků se projevují častější nedostatky, grafický projev je méně estetický s občasnými nedostatky. Pracuje samostatně podle rady učitele.

Stupeň 4 (dostatečný):

- Žák má závažné nedostatky ve vědomostech a dovednostech, vztahy mezi nimi chápe obvykle s problémy. Při intelektuálních a motorických činnostech se projevují častější nedostatky.
- Pracuje nepřesně se závažnými chybami. Uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů se závažnými chybami. Myšlení není tvořivé, v logických činnostech se vyskytují závažné chyby, není tvořivý. Jeho ústní a písemný projev má vážné nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. V hodnocení celkových výsledků se projevují závažné nedostatky. Chyby umí žák s pomocí učitele opravit jen částečně. Při samostatné práci má velké těžkosti.

Stupeň 5 (nedostatečný):

- Žák má závažné a dlouhodobější nedostatky ve vědomostech a dovednostech, vztahy mezi nimi chápe s velkými problémy. Při intelektuálních a motorických činnostech se projevují podstatné nedostatky.
- V uplatňování osvojených dovedností a vědomostí, při řešení teoretických a praktických úkolů se objevují u žáka závažné nedostatky. Neprojevuje samostatnost v myšlení, v logické práci jsou časté nedostatky. Ústní a písemný projev je

nesamostatný, nepřesný, nesprávný. Své nedostatky žák neumí opravit ani s pomocí učitele.

3.1.2 Hodnocení žáka v předmětech výchovného zaměření (HV, TV, VV, PČ, PRV, VKZ, VKO):

Stupeň 1 (výborný):

- Žák je v činnostech velmi aktivní. Pracuje tvořivě, samostatně, plně využívá své osobní předpoklady a velmi úspěšně je rozvíjí. Vždy používá bezpečně a účinně pomůcky. Jeho projev je esteticky působivý, originální, procítěný a přesný. Osvojené vědomosti, dovednosti a návyky aplikuje tvořivě. Aktivně se zajímá o umění a estetiku. Jeho tělesná zdatnost má vysokou úroveň.

Stupeň 2 (chvalitebný):

- Žák je v činnostech aktivní, převážně samostatný, využívá své osobní předpoklady, které úspěšně rozvíjí. Používá bezpečně a účinně pomůcky. Jeho projev je esteticky působivý, originální a má jen menší nedostatky. Osvojené vědomosti, dovednosti a návyky aplikuje méně tvořivě. Má zájem o umění a estetiku. Je tělesně zdatný.

Stupeň 3 (dobrý):

- Žák je v činnostech méně aktivní, samostatný a pohotový. Nevyužívá dostatečně své schopnosti v individuálním a kolektivním projevu. Pomůcky používá bezpečně a účinně pouze někdy. Jeho projev je málo působivý, dopouští se v něm chyb. Jeho vědomosti a dovednosti mají četnější mezery a při jejich aplikaci potřebuje pomoc učitele. Nemá aktivní zájem o umění, estetiku a tělesnou kulturu.

Stupeň 4 (dostatečný):

- Žák je v činnostech málo aktivní i tvořivý. Rozvoj jeho schopností a jeho projev jsou málo uspokojivé. Pomůcky většinou nepoužívá bezpečně a účinně. Úkoly řeší s častými chybami. Vědomosti a dovednosti aplikuje jen se značnou pomocí učitele. Projevuje velmi malý zájem a snahu.

Stupeň 5 (nedostatečný):

- Žák je v činnostech převážně pasivní. Rozvoj jeho schopností je neuspokojivý. Pomůcky nepoužívá téměř nikdy bezpečně a účinně. Jeho projev je většinou chybný a nemá estetickou hodnotu. Minimální osvojené vědomosti a dovednosti nedovede aplikovat. Neprojevuje zájem o práci.

3.2 Stupně hodnocení chování

Při výsledném hodnocení chování žáka na vysvědčení nemusí při snížení známky z chování nutně předcházet udělení výchovných opatření (NTU, DTU, DŘŠ – viz dále v textu). Znamka z chování je hodnocením žákova chování za celé pololetí.

Znamku z chování navrhuje třídní učitel po projednání s ostatními učiteli. Pedagogická rada návrh projedná a vyjádří se k němu hlasováním. Konečné rozhodnutí má ředitel školy.

Chování žáka je hodnoceno těmito stupni:

- 1 - velmi dobré
- 2 - uspokojivé
- 3 - neuspokojivé

3.2.1 Kritéria pro jednotlivé stupně klasifikace chování

Stupeň 1 (velmi dobré):

- Žák uvědoměle dodržuje pravidla chování a ustanovení školního řádu školy. Méně závažných přestupků se dopouští ojediněle. Žák je přístupný výchovnému působení.

Stupeň 2 (uspokojivé):

- Chování žáka je v rozporu s pravidly chování a ustanoveními školního řádu. Žák se dopouští závažných přestupků proti pravidlům slušného chování nebo vnitřnímu řádu školy, nebo se opakovaně dopouští méně závažných přestupků. Narušuje výchovně vzdělávací činnost školy, ohrožuje bezpečnost a zdraví svoje i jiných.
- Stupněm 2 je hodnocen i žák, který v daném pololetí získá 15 – 20 poznámek.

Stupeň 3 (neuspokojivé):

- Chování žáka je v příkrém rozporu s pravidly slušného chování a se školním řádem. Dopouští se opakovaně takových závažných přestupků proti školnímu řádu nebo provinění, že je jimi vážně ohrožena výchova nebo bezpečnost a zdraví jeho i jiných osob. Záměrně narušuje hrubým způsobem výchovně vzdělávací činnost školy.
- Stupněm 3 je hodnocen i žák, který v daném pololetí získá 21 a více poznámek.

3.2.2 Výchovná opatření

- Výchovná opatření jsou pochvaly a jiná ocenění a kázeňská opatření. Kázeňským opatřením je napomenutí třídního učitele (NTU), důtka třídního učitele (DTU) a důtka ředitele školy (DRŠ). Všechna udělená a uložená výchovná opatření oznámí třídní učitel řediteli školy a provede zápis do školní matriky.
- Vyučující nebo ředitel školy, popř. zástupce obce mohou žákovi po projednání v pedagogické radě udělit za mimořádný projev humánnosti, občanské a školní iniciativy, za záslužný nebo statečný čin pochvalu nebo jiné ocenění. Ústní nebo písemnou pochvalu uděluje žákovi před kolektivem třídy nebo školy třídní učitel nebo ředitel školy.
- Písemnou pochvalu do žákovské knížky, notýsku, popř. EŽK udělí vyučující nebo ředitel školy žákovi za úspěšnou reprezentaci školy v soutěžích. Při umístění žáka v okresním kole na 1. - 3. místě je pochvala zapsána na vysvědčení a do školní matriky. Stejně se postupuje při účasti žáků v krajských kolech soutěží.
- Opatření k posílení kázně žáků se ukládá za závažné nebo opakované provinění proti školnímu řádu. Kázeňské opatření se žákovi uděluje bez zbytečného odkladu co nejdříve po spáchání prohřešku a jeho důkladném prošetření. Pokud ani po těchto opatřeních nenastane náprava, bude žákovi snížena známka z chování.
- V průběhu pololetí se žákovi podle závažnosti provinění a počtu zápisů (poznámek) v žákovské knížce, notýsku, popř. EŽK ukládá některé z těchto opatření k posílení kázně

(do tohoto opatření jsou zahrnuty i postihy za neplnění základních školních povinností, tj. zapomínání pomůcek, domácích úkolů apod.):

- napomenutí třídního učitele (NTU): 3 poznámky, uděluje třídní učitel;
- důtka třídního učitele (DTU): 6 poznámek, uděluje třídní učitel;
- 1. důtka ředitele školy (1. DŘŠ): 9 poznámek, uděluje ředitel školy po projednání v pedagogické radě;
- 2. důtka ředitele školy (2. DŘŠ): 12 poznámek, uděluje ředitel školy po projednání v pedagogické radě;
- 3. důtka ředitele školy (3. DŘŠ): 15 poznámek, uděluje ředitel školy po projednání v pedagogické radě. Toto výchovné opatření je komplementárně spojeno s 2. stupněm hodnocení chování.
- 4. důtka ředitele školy (4. DŘŠ): 21 a více poznámek, uděluje ředitel školy po projednání v pedagogické radě. Toto výchovné opatření je komplementárně spojeno s 3. stupněm hodnocení chování.

Napomenutí a důtky se ukládají před kolektivem třídy. O jejich uložení je zákonný zástupce žáka informován zápisem do notýsku, žákovské knížky, popř. EŽK, zákonný zástupce žáka tento zápis podepíše. Zároveň provede třídní učitel zápis do matriky školy.

6. Třídní učitel může žákovi podle závažnosti provinění uložit NTU nebo DTU i bez odpovídajícího počtu poznámek v žákovské knížce, notýsku, popř. EŽK.
7. Ředitel školy ukládá DŘŠ po projednání na pedagogické radě, podle závažnosti může být DŘŠ udělena i bez odpovídajícího počtu poznámek.
8. Za jeden přestupek se ukládá žákovi pouze jedno opatření k posílení kázně.
9. Prohřešky žáků typu nepovolené opuštění školy, opakované nevhodné chování ke spolužákům, šikana nebo její projevy, krádež, závažné úmyslné poškození zařízení školy, vulgární vyjadřování k pracovníkům školy, násilné chování ke spolužákům nebo pracovníkům školy jsou považovány za závažné porušení školního řádu. Třídní učitel je povinen je okamžitě hlásit řediteli školy a seznamovat ho s průběhem jejich vyšetřování a návrhem udělení kázeňského opatření.
10. V případě závažného porušení pravidel chování nebo dlouhodobého, opakovaného porušování pravidel spolupracuje škola intenzivně se zákonnými zástupci žáka (schůzky s účastí vedení školy, třídního učitele, výchovného poradce, příp. metodika školní prevence), může také oslovit odborné instituce a úřady, které pomáhají řešit tyto problémy.

4 ZÁSADY PRO POUŽÍVÁNÍ SLOVNÍHO HODNOCENÍ, KRITÉRIA

1. O slovním hodnocení výsledků vzdělávání žáka na vysvědčení rozhoduje ředitel školy se souhlasem školské rady a po projednání v pedagogické radě.
2. Je-li žák hodnocen slovně, převede třídní učitel po projednání s vyučujícími ostatních předmětů slovní hodnocení do klasifikace pro účely přijímacího řízení ke střednímu vzdělávání.

3. Výsledky vzdělávání žáka v jednotlivých předmětech stanovených školním vzdělávacím programem a chování žáka ve škole a na akcích pořádaných školou jsou v případě použití slovního hodnocení popsány tak, aby byla zřejmá úroveň vzdělání žáka, které dosáhl zejména ve vztahu k očekávaným výstupům formulovaným v učebních osnovách jednotlivých předmětů školního vzdělávacího programu, k jeho vzdělávacím a osobnostním předpokladům a k věku žáka.
4. Slovní hodnocení zahrnuje posouzení výsledků vzdělávání žáka v jejich vývoji, ohodnocení píle žáka a jeho přístupu ke vzdělávání i v souvislostech, které ovlivňují jeho výkon, a naznačení dalšího rozvoje žáka. Obsahuje také zdůvodnění hodnocení a doporučení, jak předcházet případným neúspěchům žáka a jak je překonávat.
5. V hodnotící větě se musí vyskytnout uvedená hodnotící slova, aby bylo čitelné pro rodiče při převedení do klasifikace.

4.1 Zásady pro převedení slovního hodnocení do klasifikace nebo klasifikace do slovního hodnocení pro stanovení celkového hodnocení prospěchu žáka na vysvědčení

Míra ovládnutí učiva:

- 1 – výborný: ovládá bezpečně
- 2 – chvalitebný: ovládá
- 3 – dobrý: v podstatě ovládá
- 4 – dostatečný: ovládá se značnými mezerami
- 5 – nedostatečný: neovládá

Úroveň myšlení:

- 1 – výborný: pohotový, bystrý, dobře chápe souvislosti
- 2 – chvalitebný: uvažuje celkem samostatně
- 3 – dobrý: menší samostatnost v myšlení
- 4 – dostatečný: nesamostatné myšlení
- 5 – nedostatečný: odpovídá nesprávně i na návodné otázky

Úroveň vyjadřování:

- 1 – výborný: výstižné a poměrně přesné
- 2 – chvalitebný: celkem výstižné
- 3 – dobrý: myšlenky vyjadřuje ne dost přesně
- 4 – dostatečný: myšlenky vyjadřuje se značnými obtížemi
- 5 – nedostatečný: i na návodné otázky odpovídá nesprávně

Celková aplikace vědomostí, řešení úkolů, chyby, kterých se žák dopouští:

- 1 – výborný: užívá vědomostí spolehlivě a uvědoměle, pracuje samostatně, přesně a s jistotou
- 2 – chvalitebný: dovede používat vědomosti a dovednosti při řešení úkolů, dopouští se jen menších chyb

- 3 – dobrý: řeší úkoly s pomocí učitele a s touto pomocí snadno překonává potíže a odstraňuje chyby
- 4 – dostatečný: dělá podstatné chyby, nesnadno je překonává
- 5 – nedostatečný: praktické úkoly nedokáže splnit ani s pomocí

Píle a zájem o učení:

- 1 – výborný: aktivní, učí se svědomitě a se zájmem
- 2 – chvalitebný: učí se svědomitě
- 3 – dobrý: k učení a práci nepotřebuje větších podnětů
- 4 – dostatečný: malý zájem o učení, potřebuje stálé podněty
- 5 – nedostatečný: pomoc a pobízení k učení jsou zatím neúčinné

Závěr bude obsahovat doporučení, pochvaly.

4.2 Zásady pro převedení slovního hodnocení do klasifikace nebo klasifikace do slovního hodnocení pro stanovení celkového hodnocení chování žáka na vysvědčení

Stupeň 1 – velmi dobré

- Žák uvědoměle dodržuje pravidla chování a ustanovení vnitřního řádu školy. Méně závažných přestupků se dopouští ojediněle. Žák je však přístupný výchovnému působení a snaží se své chyby napravit.

Stupeň 2 – uspokojivé

- Chování žáka je v rozporu s pravidly chování a s ustanoveními vnitřního řádu školy. Žák se dopustí závažného přestupku proti pravidlům slušného chování nebo vnitřnímu řádu školy; nebo se opakovaně dopustí méně závažných přestupků. Zpravidla se přes důtku třídního učitele školy dopouští dalších přestupků, narušuje výchovně vzdělávací činnost školy. Ohrožuje bezpečnost a zdraví svoje nebo jiných osob.

Stupeň 3 – neuspokojivé

- Chování žáka ve škole je v příkrém rozporu s pravidly slušného chování. Dopustí se takových závažných přestupků proti školnímu řádu nebo provinění, že je jimi vážně ohrožena výchova nebo bezpečnost a zdraví jiných osob. Záměrně narušuje hrubým způsobem výchovně vzdělávací činnost školy. Zpravidla se přes důtku ředitele školy dopouští dalších přestupků.

5 ZÁSADY PRO STANOVENÍ CELKOVÉHO HODNOCENÍ ŽÁKŮ NA VYSVĚDČENÍ

Má-li zákonný zástupce žáka pochybnosti o správnosti klasifikace v jednotlivých předmětech na konci 1. nebo 2. pololetí, může do 3 pracovních dnů od vydání vysvědčení požádat ředitele školy o přezkoušení žáka.

5.1 Stupně hodnocení celkového prospěchu

Celkový prospěch všech žáků je hodnocen těmito stupni:

- prospěl s vyznamenáním
- prospěl
- neprospěl

Prospěl s vyznamenáním

- V žádném povinném předmětu není hodnocen při celkové klasifikaci stupněm horším než 2 (chvalitebným), průměr z povinných předmětů nemá horší než 1,50 a jeho chování je velmi dobré. V případě použití slovního hodnocení nebo kombinace slovního hodnocení a klasifikace se slovní hodnocení přepočte podle výše uvedených kritérií.

Prospěl

- V žádném z povinných předmětů není hodnocen při celkové klasifikaci stupněm 5 (nedostatečný) nebo odpovídajícím slovním hodnocením.

Neprospěl

- V některém povinném předmětu je hodnocen při celkové klasifikaci stupněm 5 (nedostatečný) nebo odpovídajícím slovním hodnocením.

Pokud je pro hodnocení žáka v některých předmětech určen náhradní termín, na vysvědčení vydaném na konci pololetí je celkové hodnocení uvedeno jako nehodnocen.

5.2 Výsledky práce v zájmových útvarech organizovaných školou

Hodnocení zájmových útvarů se na vysvědčení již neuvádí.

6 ZÍSKÁVÁNÍ PODKLADŮ PRO HODNOCENÍ

1. Podklady pro hodnocení získávají vyučující zejména:
 - soustavným diagnostickým pozorováním žáka;
 - sledováním jeho výkonů a připravenosti na vyučování;
 - různými druhy zkoušek (písemné testy, praktické a pohybové zkoušky, kontrolní práce, ústní přezkoušení);
 - sebehodnocením žáka;
 - konzultací s ostatními vyučujícími.
2. Znamky získávají vyučující průběžně během celého klasifikačního období.
3. Kontrolní písemné práce a další druhy zkoušek rozvrhne učitel rovnoměrně na celý školní rok, aby se nenahromadily v určitých obdobích.
4. O termínu písemné zkoušky, která trvá více než 25 minut, informuje vyučující žáky předem. Ostatní vyučující o tom informuje formou zápisu tužkou do třídní knihy, v jednom dni mohou žáci konat jen jednu zkoušku uvedeného charakteru.
5. Učitel je povinen vést soustavnou evidenci o každé klasifikaci žáka průkazným způsobem tak, aby mohl vždy doložit správnost celkové klasifikace žáka i způsob získání známek.

Zákonného zástupce informuje zápisem do notýsku nebo žákovské knížky, od 4. ročníku pak také zápisem do EŽK.

6. Vyučující uschovávají stěžejní písemné práce (např. čtvrtletní písemné práce) žáků po dobu trvání školního roku (tj. do 31. srpna příslušného školního roku). Při opravných zkouškách jsou písemné testy žáka součástí protokolu.

7 OPRAVNÁ ZKOUŠKA A KOMISIONÁLNÍ PŘEZKOUŠENÍ

7.1 Opravná zkouška

1. Žák, který na daném stupni základní školy dosud neopakoval ročník a je na konci druhého pololetí hodnocen nejvýše ze dvou předmětů nedostatečně s výjimkou předmětů výchovného zaměření, koná opravné zkoušky.
2. Žák koná opravné zkoušky nejpozději v posledním týdnu hlavních prázdnin. Termín stanoví ředitel školy na konci školního roku. Žák může v jednom dnu skládat pouze jednu opravnou zkoušku. Opravné zkoušky jsou komisionální.
3. Nemůže-li se žák z vážných důvodů dostavit k opravným zkouškám, umožní mu ředitel školy vykonání opravných zkoušek nejpozději do 15. září následujícího školního roku. Do té doby navštěvuje žák podmíněně nejbližší vyšší ročník, popř. devátý ročník.
4. Nedostaví-li se žák k opravným zkouškám ve stanoveném termínu bez odůvodněné omluvy, klasifikuje se v předmětu, z něhož měl vykonat opravnou zkoušku, stupněm nedostatečný.

7.2 Komisionální přezkoušení

Komisionální přezkoušení představuje zkoušky, při kterých je žák přezkoušen na základě písemné žádosti zákonných zástupců žáka.

1. Komisi pro přezkoušení žáka jmenuje ředitel školy, v případě, že je vyučujícím daného předmětu ředitel školy, jmenuje komisi krajský úřad.
2. Komise je tříčlenná a tvoří ji:
 - předseda, kterým je ředitel školy, popř. jím pověřený učitel
 - zkoušející učitel, který je vyučujícím daného předmětu ve třídě
 - přísedící, kterým je jiný vyučující daného předmětu.
3. Žák může v jednom dni vykonat přezkoušení pouze z jednoho předmětu.
4. Není-li možné žáka ze závažných důvodů ve stanoveném termínu přezkoušet, stanoví orgán jmenující komisi náhradní termín přezkoušení.
5. Konkrétní obsah a rozsah přezkoušení stanoví ředitel školy v souladu s ŠVP.
6. Výsledek přezkoušení již nelze napadnout novou žádostí o přezkoušení. Výsledek přezkoušení stanoví komise hlasováním. Výsledek přezkoušení se vyjádří stupněm prospěchu nebo slovním hodnocením. Ředitel školy sdělí výsledek přezkoušení prokazatelným způsobem žákovi a zástupci žáka. V případě změny celkového hodnocení se žákovi vydá nové vysvědčení.
7. Vykonáním přezkoušení není dotčena možnost vykonat opravnou zkoušku.

8. O přezkoušení se pořizuje protokol, který je součástí dokumentace školy.

8 HODNOCENÍ ŽÁKŮ SE SPECIÁLNÍMI VZDĚLÁVACÍMI POTŘEBAMI

1. Při hodnocení žáka se speciálními vzdělávacími potřebami se přihlíží k celkovému charakteru postižení nebo znevýhodnění, volí se vhodné a přiměřené způsoby získávání podkladů pro hodnocení. Vyučující respektují doporučení pedagogicko-psychologických vyšetření žáků a uplatňují je při klasifikaci a hodnocení chování žáků.
2. Žákům je věnována zvýšená individuální péče.
3. Při zjišťování úrovně žákových vědomostí a dovedností se volí takové metody a druhy zkoušení, které odpovídají jeho schopnostem a na něž nemá porucha vliv. Případné kontrolní práce a diktáty píší tito žáci po předchozí přípravě.
4. Vyučující klade důraz na ten druh projevu, ve kterém má žák předpoklady podávat lepší výkony. Při klasifikaci se nevychází z prostého počtu chyb, ale z počtu jevů, které žák zvládl.
5. Hodnocení je provázeno vyzdvižením pozitivních stránek výkonu, objasněním podstaty neúspěchu, návodem, jak nedostatky překonávat.
6. Žáci mohou být hodnoceni v průběhu školního roku i na vysvědčení slovně. Klasifikovat lze i známkou s tím, že se specifická porucha žáka vezme v úvahu. Při uplatňování všech těchto možností vyučující postupuje velmi individuálně, s využitím všech dostupných informací, zejména z odborných vyšetření a spolupráce se zákonnými zástupci žáka.
7. Zákonný zástupce žáka může na základě doporučení z pedagogicko-psychologické poradny požádat ředitele školy o vypracování individuálního vzdělávacího plánu.
8. Všechna navrhovaná pedagogická opatření jsou sdělena prokazatelně zákonným zástupcům žáka obvyklým způsobem.

9 HODNOCENÍ ŽÁKŮ, KTERÍ NEJSOU STÁTNÍMI OBČANY ČR

Školský zákon ukládá rovný přístup pro všechny při přijímání ke vzdělání, škola proto musí zajistit cizím státním příslušníkům pobývajícím na území ČR přístup k základnímu vzdělání za stejných podmínek jako občanům ČR.

1. Při hodnocení žáků cizinců, kteří plní v České republice povinnou školní docházku, se úroveň znalosti českého jazyka považuje za závažnou souvislost, která ovlivňuje jejich výkon.
2. Žák – občan Slovenské republiky – má právo při plnění studijních povinností používat, s výjimkou českého jazyka a literatury, slovenský jazyk.
3. Žáci s nedostatečnou znalostí vyučovacího jazyka jsou považováni za žáky se speciálními vzdělávacími potřebami.

10 ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Tento klasifikační řád vznikl spoluprací učitelů, žáků i zákonných zástupců žáků.
2. Každý žák, učitel i zákonný zástupce má právo vznést návrh na doplnění nebo změnu, která vstoupí v platnost až po projednání a následném schválení.
3. KŘ je dostupný na www.zskasejovice.cz, v ředitelně školy a u jednotlivých třídních učitelů.
4. Tento klasifikační řád je platný pro ZŠ Kasejovice od 01.09.2023.

Mgr. Štěpánka Löffelmannová
ředitelka ZŠ Kasejovice